

# 第64回(2013年度) 日本実業団水泳競技大会

(尼崎スポーツの森)

## 宿泊・弁当・交通手配のご案内

いつもご利用ありがとうございます。水泳は経験、実績のあるトップツアーにお任せ下さい。

### 1.お申込方法: 下記の要領にてお申込ください

いつ	だれが、どこへ	何を	どうする
<b>1.お申込</b> 7月12日迄	申込責任者→トップツアー	①申込書(宿泊者の名前必要) ※郵送の場合お手元に写しを残してください	郵送・FAX Eメール
<b>2.ご回答・ご請求</b> 7月26日頃	トップツアー→申込責任者	①回答・請求書 ②領収書発行依頼書 ③注意事項書面 ④利用施設等の資料(Eメールの場合一部省略)	郵送・FAX Eメール
<b>3.お支払い</b> 7月31日までに	申込責任者→トップツアー	①請求書の金額 ※振込みの際、必ず所定のコードを入力してください ②領収書発行依頼書	銀行振込 FAX
<b>4.変更・取消</b> 発生したらすぐに	申込責任者→トップツアー	①訂正・取消をした申込書 ※変更箇所がわかるようにしてください ※所定の取消料・手数料がかかります	FAX Eメール
	トップツアー→申込責任者	①訂正・取消をした回答・請求書 ※時期によりお送り出来ない場合もあります ※その場合電話で回答し、会場にてお渡しします	FAX Eメール 電話
<b>5.大会当日</b> 8月2日～4日	宿泊者→各ホテル	宿泊利用券【発行致しませんので申込書で対応します】	フロントと確認
<b>6.ご精算</b> 大会期間中 大会後8月下旬	申込責任者→トップツアー トップツアー→申込責任者	①料金の過不足の精算(大会会場ツアーデスクにて) ②領収書お渡し(大会会場ツアーデスクにて) ※一部大会終了後になる場合もあります	現金にて 指定口座へ振込み

※ホテルのご希望は原則として先着順にてお受付いたしますが、一部人数等の関係でご希望にそえない

場合もございます。あらかじめご了承ください。(必ず第2希望、第3希望のご記入をお願いいたします。)

### 2.取消料

期間	～6日目にあたる日	5日目～4日目にあたる日	3日目～前日にあたる日	当日	不泊
宿泊取消料	無料	15名以上の場合20%	20%	50%	100%

\*取消料は**いずれも旅行開始日の前日から起算します。**

期間	利用日を含め3日前まで	3日目～前日にあたる日	当日
お弁当取消料	無料	100円(前日正午まで、以降は100%)	100%

\*シャトルバスの乗車券は買取のため払い戻しができません。ご了承願います。

\*当日の取消しに関しましては、可能な限り午前中のご連絡をお願い致します。

\*変更・取消し連絡は当社の営業日・営業時間内に受領した日を基準といたします

### 3.お申込・お問合せ

**トップツアー(株) 神戸支店 担当: 木下・梅原**

**TEL: 078-221-1090(月～金: 9:00～18:00) ・ FAX: 078-221-1567**

メール: hitoshi\_kinoshita@toptour.co.jp 【有効活用してください。】

〒651-0087 神戸市中央区御幸通6丁目1番20号 三宮山田東急ビル3F

別紙、詳しい旅行条件を説明した書面をご確認の上お申し込み下さい。

<p><b>【旅行条件&lt;要約&gt;】</b> 当ご案内書面の旅行は次の条件に基づきます。</p> <p>①募集型企画旅行契約 この旅行はトップツアー(株)神戸支店(神戸市中央区御幸通6丁目1番20号 三宮山田東急ビル3F 観光庁長官登録旅行業第38号、以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、お客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。</p> <p>②旅行の申込及び旅行契約の成立 この書面に記載した方法でお申込下さい。旅行契約は当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。</p> <p>③旅行代金のお支払い この書面に記載した期日までにお支払い下さい。</p> <p>④旅行代金に含まれるもの 回答書&lt;確認書面&gt;に記載された宿泊費、食事代及びその消費税等諸税。</p> <p>⑤旅行代金に含まれないもの 電話代・追加飲食代等個人的性質の諸費用等は含まれていません。 *昼食弁当と交通の手配は今回の募集型企画旅行の契約には含まれません。手配旅行契約となります。</p> <p>当社は、申込みの際提出いただいた申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、申込みの旅行における運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領のための手続に必要な範囲内、及び当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続に必要な範囲内で、当社と個人情報の取扱いについて契約を締結するそれら運送・宿泊機関、保険会社等に対し、予め電子的方法等で送付することによって提供させていただくこととなります。また、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス・キャンペーンのご案内、旅行に対するご意見・ご感想の提供やアンケートのお願いなどのためにお客様の個人情報を利用していただくことがあります。</p>	<p>⑥取消料 この書面に記載した表によります。 ⑦最少催行人員 1名 ⑧添乗員: 同行いたしません。 この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行の部)によります。ご希望の方は係員にご請求ください。 ⑨この旅行条件は2013年6月1日現在を基準としております。</p> <p><b>【旅行企画・実施】</b> トップツアー(株)神戸支店 観光庁長官登録旅行業第38号・(社)日本旅行業協会正会員 〒651-0087 神戸市中央区御幸通6丁目1番20号 三宮山田東急ビル3F 電話078-221-1090 FAX078-221-1567 営業時間 月～金 9:00～18:00 土・日曜・祝日は休業 総合旅行業務取扱管理者: 和田 実 承認番号: 関西13-6432-F</p> <p>※この旅行の契約に際し、不明な点がありましたら上記管理者にご質問下さい。旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。このご旅行の契約に際し、ご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者におたずねください。</p>
---	---

<この要項及び申込関係書式は全てExcelにて作成しております。書式をご希望の方はEメールにてご連絡ください。>

### 4.交通機関のご手配(貸切バス・JR券・航空券)【手配旅行】

各地からのバス・JR・航空機等交通機関のご手配をさせていただきます。料金につきましては、ご利用日・ご利用便等によって異なりますので、申込書に所定の事項をご記入のうえ照会ください。  
(宿泊とセットが条件で、できる限り割安なチケットをご手配させていただきます。)

5.宿泊施設について

設定期日：平成25年8月2日(金)～4日(日) 宿泊分

厳選宿舎一覧

受付は先着順、各宿舎とも数に限りがありますので、お早めにお申込下さい！

下記の施設よりご希望の施設及び部屋タイプ・食事条件をお選びください。(お申込書には第3希望までお書き添下さい)

一覧以外の宿舎も特別プランにてご紹介可能です。(見積無料)、お気軽にご相談下さい。

記号	ホテル名 最寄駅	宿泊代金(税込・お一人様あたり)				会場までの交通	食事 設備	
		室種	平日		休前日			
			朝食付	食事なし	朝食付			食事なし
A	尼崎セントラルホテル 阪神電鉄 尼崎駅 徒歩3分	T	7,000	6,500	7,000	6,500	阪神尼崎駅より尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約35分	B:和食バイキング(6:00～)
		S	7,000	6,500	7,000	6,500		
B	尼崎プラザホテル 阪神電鉄 尼崎駅 徒歩7分	T	-	-	-	-	阪神尼崎駅より尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約35分	B:和洋バイキング(6:30～)
		S	6,500	-	-	-		
C	東横イン阪神尼崎駅前 阪神電鉄 尼崎駅 徒歩1分	T	-	-	-	-	阪神尼崎駅より尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約35分	B:軽食(6:00～) 和洋バイキング(7:00～)
		S	7,200	-	7,200	-		
D	ノホテル甲子園 阪神電鉄 甲子園駅 徒歩2分	T	8,500	7,000	10,000	8,500	阪神電鉄甲子園駅から 尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約40分	B:和洋バイキング(7:00～)
		S	12,000	10,000	15,000	13,000		
E	神戸東急イン JR・阪神電鉄 三宮駅 徒歩2分	T	9,500	8,500	11,000	9,500	JR・阪神「三宮」から立花駅又は 尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約45分	B:和洋バイキング(7:00～)
		S	10,000	9,000	11,500	10,000		
F	三宮ターミナルホテル JR 三宮駅直結	T	8,000	7,000	10,000	9,000	JR・阪神「三宮」から立花駅又は 尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約45分	B:和洋バイキング(6:45～)
		S	8,500	7,500	11,000	10,000		
G	東横イン神戸三宮Ⅱ JR・阪神電鉄 三宮駅 徒歩3分	T	6,000	-	6,000	-	JR・阪神「三宮」から立花駅又は 尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約45分	B:軽食(6:00～) 和洋バイキング(7:00～)
		S	7,500	-	7,500	-		
H	ホテルラフォーレ新大阪 JR・地下鉄 新大阪駅 徒歩1分	T	9,000	7,500	10,000	8,500	JR新大阪駅から立花駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約40分	B:セットメニュー(6:30～)
		S	15,000	13,500	16,000	14,500		
I	ニューオオサカホテル JR・地下鉄 新大阪駅 徒歩2分	T	6,500	5,500	6,500	5,500	JR新大阪駅から立花駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約40分	B:和洋バイキング(6:45～)
		S	7,500	6,500	7,500	6,500		
J	新大阪ワシントンホテルプラザ JR・地下鉄 新大阪駅 徒歩3分	T	9,500	8,500	9,500	8,500	JR新大阪駅から立花駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約40分	B:和洋バイキング(6:30～)
		S	10,000	9,000	10,000	9,000		
K	メルパルク大阪 JR・地下鉄 新大阪駅 徒歩6分	T	7,000	6,500	7,000	6,500	JR新大阪駅から立花駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約45分	B:和洋バイキング(7:00～)
		S	7,000	6,500	7,000	6,500		
L	ホテルグランヴィア大阪 JR 大阪駅直結	T	10,000	8,500	14,000	12,500	JR大阪駅から立花駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約40分	B:和洋バイキング又は和定食 (7:00～)
		S	13,000	11,500	15,000	13,500		
M	大阪第一ホテル JR・阪神電鉄 大阪(梅田)駅 徒歩5分	T	10,000	9,000	14,000	13,000	JR大阪駅・阪神梅田駅から 立花駅又は尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約45分	B:和洋バイキング(7:00～)
		S	12,000	11,000	16,000	15,000		
N	ホテル阪神 JR・阪神電鉄 福島駅前、大阪駅～徒歩10分	T	10,000	8,500	-	-	JR大阪駅・阪神福島駅から 立花駅又は尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約50分	B:和洋バイキング(7:00～)
		S	11,000	9,500	-	-		
O	ハートンホテル西梅田 JR・阪神電鉄 大阪駅 徒歩4分	T	-	-	-	-	JR大阪駅・阪神梅田駅から 立花駅又は尼崎センタープール前駅へ 駅よりシャトルバス利用 所要約45分	B:和洋バイキング(7:00～)
		S	11,000	10,000	11,000	10,000		

※ 室種(例) T=バス付ツインルーム S=バス付シングルルーム

6.シャトルバスのご案内

8月2日(金)～4日(日)の3日間、JR「立花駅」・阪神電鉄「尼崎センタープール前駅」と大会会場を結ぶシャトルバスを運行いたします。是非ともご利用下さい。料金は1回往復券600円と1日乗車券1000円の2種類です。8月2日(金)は14:00～17:00、8月3日(土)は06:30～19:00、8/4日(日)は06:30～17:00の間、60分間隔で運行する予定です。なお乗車券の当日販売は一切行いませんのでご注意ください。払い戻しもできませんのでご了承願います。

7.お弁当【手配旅行】 設定日:8月2日～4日(昼食用)

★お弁当のみのお申込も可能です。7月12日までにご連絡ください。

お弁当(お茶付)	選手用	1食 1,000円
----------	-----	-----------

**第64回(2013年度)日本実業団水泳競技大会 宿泊・弁当・交通 申込書**

2013

( ) 下記の内容で申込いたします。( 月 日)  
 ( ) 下記の内容に変更ください。( 月 日)

都道府県名	チーム名	代表者名
-------	------	------

連絡責任者	連絡先	住所	〒	電話	携帯
	自宅・会社・( )			FAX	Eメール

※航空券やJR券等ご希望の場合は、下記に内容を記入、お名前については名簿の交通機関欄に○を記入ください。(人によって日程が異なる場合は名簿の特記事項に指示ください。)

交通機関	番号に○	月日	便名/列車名	発時間	出発地	到着地	着時間	其他のご要望(具体的に)
	1. 予約申込み	往路						
	2. 料金照会	復路						

お弁当(個数)				
利用日	トップ弁当 1食1000円	合計		
例	15			15
8/2				
8/3				
8/4				

宿泊希望ホテル名→		第1希望		記号		ホテル名		第2希望		記号		ホテル名		第3希望		記号		ホテル名		
NO	氏名(フリガナ)	年齢	性別	宿泊日				宿泊希望施設・部屋タイプ			食事条件		部屋割り		交通機関					
				8/2	8/3	8/4		記号	シングル	ツイン		なし	朝食付	同室希望者	有無	特記事項				
例	兵庫 花子	20	女	○	○	○		A	○					○		NO2と	○	復路8/4にて		
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
		合計						到着情報	予定時間			交通手段	バス(名乗)・ワゴン	乗用車	その他					

※10名以上はコピーください。

オプション(個数)				
利用日	8/2	8/3	8/4	
シャトルバス (1日券) 1000円				
シャトルバス (1往復券) 600円				

返金口座		
銀行名	銀行 支店	
口座番号	(普通・当座)	
口座名義		
弊社使用欄		

※変更の際は上記表を訂正の上、その内容を下記に具体的に記入ください。

変更内容記入欄	1回目 月 日	2回目 月 日	3回目 月 日
---------	---------	---------	---------

＜お申込先＞ トップツアー(株)神戸支店 水泳デスク 担当 木下・梅原

住所: 〒651-0087 神戸市中央区御幸通6丁目1番20号

TEL 078-221-1090

FAX 078-221-1567

旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関・保険会社への個人情報の提供について同意の上、本旅行に申し込みます。

**第64回 日本実業団水泳競技大会 宿泊ルーミングリスト**

① 団体名

お申し込み書と一緒にFAXして下さい。変更の場合は、この書面に訂正してFAX下さい。

部屋数	氏名	性別	氏名	性別	氏名	性別	氏名	性別	氏名	性別
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										

送信先 : トップツアー(株)神戸支店 水泳デスク **FAX: 078-221-1567** TEL 078-221-1090